

ELISABETH CRETTE

PMO - MANAGER - TRANSFORMATION



 Article blog 89c3.com

 LinkedIn

 Site web

"Se réunir est un début, rester ensemble est un progrès, travailler ensemble est la réussite." (Henry Ford)

J'ai pu acquérir une expertise PMO et management au cœur de transformations majeures: je conçois des réponses claires et adaptées, vulgarisées pour les métiers et les équipes techniques.

Mon parcours m'a permis d'expérimenter plusieurs modèles de pilotage et de management, et d'en tirer une véritable expertise opérationnelle.

Je suis capable de m'intégrer rapidement dans de nouveaux environnements et de piloter des équipes avec responsabilités recrutement et gestion des ressources, je suis prête à rejoindre votre structure avec efficacité et agilité.

J'adore relever des défis que ce soit dans la vie pro et perso, pour exemple, avec une année d'entraînement, j'ai réussi à courir le marathon de Paris en 3h19 : à force de travail, on y arrive !

✉ elisa.crette@gmail.com

EXPÉRIENCES

PMO PROGRAMME ORION



BPCE SI - Depuis mai 2025

- Participer à la mise à l'échelle de l'outil de suivi des engagements de livrable ORION, la régata,
- Leader la communication interne ORION BPCE SI : anticiper les communications, cibler les bonnes infos vers le bon auditoire (150 en interne programme et 1000 personnes BPCE SI),
- Mise en place de la gouvernance d'engagement et de révision du programme.

RESPONSABLE PILOTAGE ET COORDINATION - PLATEFORME DISTRIBUTION, DATA & IA



BPCE SI - Février 2018 à avril 2025 - CDI

- Responsable de l'activité pilotage de la plateforme Distribution, Data & IA (360 collaborateurs) – management opérationnel de 5 ressources pour traiter l'activité.
- Suivre et garantir l'écoulement du budget : K€ (5 000 K€) et J/H (123 000 JH).
- Participer aux chantiers de transformation pour gagner en efficacité et en optimisation.

PMO DIGITAL FACTORY : CONSULTANTE MYPORTRAGE - MISSION : IT-CE



IT-CE - Mars 2017 à janvier 2018 - CDI - Aix en Provence

- Responsable du pilotage projet du programme digital groupe BPCE « 89C3 » .
- Mettre en place et suivre de la gouvernance programme, des KPI et du pilotage budgétaire,
- Piloter la transformation digitale auprès des directeurs du groupe BPCE,
- Fournir tous les outils et données pour la prise de décision et les communications.

PMO DIGITAL FACTORY – MERCHANDISING : CONSULTANTE SQUAD PUIS INTERNE FDJ



SQUAD - FDJ - Mai 2013 à décembre 2016 - CDI - Vitrolles
- France

- Coordination transverse de l'organisation, la gouvernance, les processus et outils de pilotage autour de l'équipement des 29 000 points de vente FDJ.
- Communiquer en interne et externe du projet (reporting, salons, COMEX),
- Elaborer et communiquer les KPI's clés au travers de reportings customisés.

CHEF DE PROJET - BNP PARIBAS ASSURANCE



BNP Paribas assurance - Octobre 2008 à avril 2013 - CDI -
Nanterre - France

- Dans le cadre de la mise en place des partenariats bancaires, de lancement de nouveaux produits et d'audit de process :

- Définir l'organisation et le pilotage autour des outils et ressources afin de minimiser les risques projets,
- Garantir l'atteinte des objectifs projets en respectant les coûts et le TTM,
- Assurer la mission d'accompagnement du changement auprès des utilisateurs.

CHEF DE PROJET - MOA GESTION DES JEUX ET FINANCE - FRANÇAISE DES JEUX



FDJ - Avril 2006 à septembre 2008 - CDI - Boulogne
Billancourt - France

- Gérer les projets de lancement de nouveaux jeux dans le réseau de distribution et canaux digitaux,
- Analyser et retranscrire les impacts fonctionnels, organisationnels, financiers et sécuritaires sur le périmètre d'activité de Gestion des Jeux.

COMPÉTENCES

SOFT SKILLS

- Leadership
- Capacité à fédérer
- Dynamisme
- Développement des équipes
- Gestion des conflits

PROJECT MANAGEMENT OFFICE / MANAGER

- Budget : Maîtrise et garantie du triptyque délai – budget – qualité. ★★★★★
- Reporting / KPI ★★★★★
- Gouvernance : Organisation et animation des instances et garantie du traçage des supports et CR. ★★★★★
- Méthode : Transmission du support méthodologique afin d'optimiser le pilotage portefeuille, harmonisation des pratiques. ★★★★★
- Transformation : nouvelle activité, organisation, produit ... ★★★★★

MÉTHODES / OUTILS

- Projet : Clarity, Confluence, JIRA, ALMQC, Service Now ★★★★★
- Reporting : Power BI, BI4, QlikView, BO. ★★★★★☆
- Systèmes : Microsoft Windows, Mac. ★★★★★☆
- Office: Excel, Word, PowerPoint. ★★★★★☆

LANGUES

- Anglais : B2 Avancé indépendant ★★★★★
- 06/2005 à 03/2006 : 9 mois à Brisbane en Australie (Queensland)

FORMATIONS

- **Septembre 2003 à juin 2004** - MASTER II Gestion Patrimoniale et Financière - Faculté de Montpellier
Stage d'un an Hewlett Packard (HP) : Contrôle et suivi de l'activité et Gestion du Projet

- **Septembre 2000 à juin 2003** - Institut Supérieur du Commerce - ISC Paris Bac + 5 type ESC
- Stage de 6 mois Procter & Gamble : Responsable du développement des ventes,
- Stage de 6 mois Caisse des Dépôts et Consignation : Middle office.
- **Septembre 1998 à juin 2000** - DUT Techniques de Commercialisation - Université de Marne-La-Vallée



CENTRES D'INTÉRÊT

SPORT

- Course à pied, athlétisme : 3h19 au marathon de Paris 2024 / 1h32 au Marseille Cassis oct. 2024.
- Montagne : Trail, randonnée, ski, raquettes.
- CrossFit / Hyrox

SORTIES

Théâtre, Expositions (Peinture notamment : Arcimboldo à la culture pop art : Andy Warhol, Roy Lichtenstein ...), BD (Guy Deslile, FabCaro, Lili Sohn)

BÉNÉVOLAT

Bénévole aux Restos du cœur (site Nation à Paris et maraudes sur le site d'Aix en Provence)

VOYAGES

- Voyages dans les 5 continents, intérêt pour la découverte de différentes cultures.
- Découverte de l'Australie en 2006 pendant 9 mois, voyage itinérant (3 mois au Myanmar, Laos et Cambodge en 2016, 1 mois au Pérou, Bolivie en 2014, Jordanie en 2021).